附件1

申报人员网上申报操作流程

申报人员注册、填写、上传的所有内容必须真实规范。否则，后果自负。网上申报具体程序如下：

一、完善个人信息和业绩档案

申报人员打开申报管理平台，选择“个人用户登录”，登录后点击进入“个人基本信息”和“我的业绩档案”菜单，完成有关内容填写和资料上传，查验无误后点击“保存”（具体操作详见平台首页的 《个人用户操作手册》）。

（一）“我的业绩档案”保存后需经用人单位审查通过后才可在申报时提取。

（二）若单位初次使用本平台，需先由单位人事负责人注册用人单位账号，登录并通过本平台提交授权委托证明，绑定单位名称后，本单位申报人员才可填写“个人基本信息／现工作单位名称” 信息。

二、职称申报

进入“用户中心首页／职称评审申报”，中级专业技术职务任职资格申报人员选择“ 2025年度嘉兴市农业技术农艺 （畜牧、兽医）师技术职务任职资格评审申报计划”，查看所有要求后，点击“马上申报”，进入职称评审申报页面。

（一）上传证件照。系统自动采集申报人员二代身份证件照片，核对无误确认后点击“下一步”，如默认照片拍摄时间较早、容貌变化较大的，请根据提示要求重新上传白底证件照。

（二）真实性保证书。申报人员对提交的所有材料真实性负责并作出承诺，使用微信或支付宝扫描二维码，在线签署《专业技术资格申报材料真实性保证书》，要求字迹清晰，签署成功后点击“下一步”。

（三）填写申报信息。根据自身实际情况选择申报方式，按要求填报各项申报信息，并根据所属关系提交相应受理点或评审委员会后点击“下一步”。“本人述职”栏目主要填写个人主要业绩内容，字数控制在 1000 字以内。

（四）选择相关业绩。根据要求从个人业绩档案库中提取任现职以来取得的相关业绩内容，要求突出代表性，不宜过多过杂，完成后点击“下一步”。

（五）上传相关附件。根据实际情况上传附件，确认信息无误后点击“下一步”。

（六）确认申报信息。预览所有申报信息无误后，点击“提交”，由用人单位审核并报所在地主管部门。

（七）缴纳费用。